

Số: /GM-UBND

Yên Thế, ngày tháng 4 năm 2024

## GIẤY MỜI

Kính gửi:

- Các đơn vị: Tài chính - Kế hoạch, Tài nguyên và Môi trường, Kinh tế và Hạ tầng, Y tế, Giáo dục và Đào tạo, Nông nghiệp và PTNT;
- UBND các xã, thị trấn.

Thực hiện Giấy mời số 31/GM-STC ngày 08/4/2024 của Sở Tài chính về tổ chức Hội nghị tập huấn chuyên đề “*Tăng cường phổ biến pháp luật nhằm nâng cao năng lực, chất lượng, hiệu quả trong quản lý, sử dụng tài sản công*”. Chủ tịch UBND huyện mời các đại biểu tham dự Hội nghị.

### 1. Thành phần:

- Các phòng: Tài chính - Kế hoạch, Tài nguyên và Môi trường, Kinh tế và Hạ tầng, Y tế, Giáo dục và Đào tạo, Nông nghiệp và PTNT: Đại diện lãnh đạo phòng và 01 cán bộ chuyên môn liên quan.

- UBND các xã, thị trấn: Đại diện lãnh đạo UBND xã, thị trấn và 01 cán bộ chuyên môn liên quan.

### 2. Thời gian, địa điểm

- Thời gian: 01 ngày, từ 13h30 ngày 12/4/2024 (thứ Sáu).

- Địa điểm: Trung tâm Hội nghị tỉnh, Quảng trường 3/2, thành phố Bắc Giang, tỉnh Bắc Giang.

Các cơ quan, đơn vị báo cáo danh sách tham gia tập huấn (theo mẫu đính kèm) với UBND huyện (qua phòng Tài chính - Kế hoạch) trước 12h00 ngày 11/4/2024. Giao Phòng Kế hoạch - Tài chính tổng hợp, đôn đốc, quản lý quân số cán bộ tham dự tập huấn đầy đủ, đúng giờ; ký nhận, phát tài liệu tham dự hội nghị tập huấn.

Đề nghị các đơn vị (như kính gửi) cử, thông báo cho các đại biểu tham dự hội nghị đúng thành phần, thời gian quy định./.

**Nơi nhận:**

- Như trên;
- Chủ tịch, các PCT UBND huyện;
- Lưu: VT.

**TL. CHỦ TỊCH**  
**KT. CHÁNH VĂN PHÒNG**  
**PHÓ CHÁNH VĂN PHÒNG**

**Nguyễn Văn Quang**

**ĐƠN VỊ:**

**DANH SÁCH**

**Tham gia tập huấn chuyên đề “Tăng cường phổ biến pháp luật nhằm nâng cao năng lực, chất lượng, hiệu quả trong quản lý, sử dụng tài sản công”**

<b>STT</b>	<b>Họ và tên</b>	<b>Đơn vị</b>	<b>Chức vụ</b>	<b>SĐT</b>

....., ngày tháng năm 2024  
**THỦ TRƯỞNG ĐƠN VỊ**  
(Ký, đóng dấu)